

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kehittämistarpeiden kartoituksen pienhankinta Tampereen kaupungin tuottamista ja tukemista kulttuurifestivaaleista sekä suurista kulttuuri- ja kaupunkitapahtumista

TRE:1372/02.07.01/2026

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja Lauri Savisaari, puh. 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Anna Szalay, puh. 044 481 1774,
kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen, puh. 040 801 6868,
kaupunkibrändi- ja markkinointijohtaja Iina Ojala, puh. 0408016189,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus kehittämistarpeiden kartoituksesta Tampereen kaupungin tuottamista ja tukemista kulttuurifestivaaleista sekä suurista kulttuuri- ja kaupunkitapahtumista tehdään Tampereen kaupungin ja MDI Public c/o FCG Finnish Consulting Group Oy (1940671-3) välillä. Sopimus tulee voimaan, kun se on allekirjoitettu molempien sopijapuolten toimesta, ja on voimassa, kunnes sopimuksessa kuvattu kartoitus on valmis ja sopimusveloitteet on suoritettu, kuitenkin viimeistään 30.10.2026.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään Sivistyspalveluiden johtaja Lauri Savisaari.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 25 925 euroa sopimuskauden aikana. Päätös ei muodosta määräostovelvoitetta. Hankinnan kustannukset maksetaan kp 137 006, sis.tilaus 28880.

Perustelut

Tapahtumilla ja kulttuurifestivaaleilla on keskeinen rooli Tampereen vetovoiman, elämyksellisyyden ja kaupunkikuvan rakentamisessa. Tampereen kaupungin strategiassa tapahtumat ja elämykset nähdään merkittävänä osana kaupungin identiteettiä ja elinvoimaa. Ne ovat keino elävöittää kaupunkitilaa, vahvistaa yhteisöllisyyttä ja lisätä kaupungin tunnettuutta ympäri vuoden.

Tampereen kaupungin kulttuurin palveluryhmällä sekä konsernihallinnon kaupunkibrändi ja tapahtumat -yksiköllä on tarve muodostaa kokonaiskuva kaupungin tukemien festivaalien ja kaupungin itse tuottamien suurten kaupunkitapahtumien nykytilasta ja vaikuttavuudesta sekä tarkastella kaupungin roolia, resursseja ja tukimuotoja niiden toteuttamisessa ja/tai tukemisessa. Kartoituksessa selvitetään yhteistyössä kaupungin tukemien festivaalien kanssa, mitä kehittämistarpeita heillä on kaupungin toimintaan liittyen ja kuinka yhteistyötä kehittämällä festivaalien vaikuttavuutta voitaisiin lisätä.

Hankinta on toteutettu pienhankintana Tampereen kaupungin hankintaohjeiden mukaisesti rajoitetulla menettelyllä. Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1-kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon. Tarjouspyyntö lähetettiin sähköpostitse 26.3.2026 viidelle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

(5) yritykselle, jotka olivat Ellun kanat Oy (2201275-8), Kolmas Persoona Oy (2329276-3), MDI Public c/o FCG Finnish Consulting Group Oy (1940671-3), Pink Eminence Oy (2163278-7) ja Ramboll Finland Oy (0101197-5). Neljä yritystä jätti määräaikaan 17.4.2026 klo 12.00 mennessä tarjouksen.

Tarjoajien soveltuvuuden tarkistaminen

Hankintayksikkö tarkistaa palveluntuottajaksi valitun soveltuvuuden ja tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset viimeistään ennen sopimuksen allekirjoittamista.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen

Kaikki tarjouskilpailuun osallistuneet tarjoukset täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset.

Tarjousten vertailu

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellisuus.

Kokonaistaloudellisuuden perusteena käytettiin hinta-laatu-suhdetta, jota arvioitiin seuraavin perustein:

1. Hinta 50 %
2. Laatu 50 %

Edellä mainitun perusteella kokonaistaloudellisimman tarjouksen teki MDI Public c/o FCG Finnish Consulting Group Oy (1940671-3), jota esitetään valittavaksi sopimuskumppaniksi.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi pois lukien liikesalaiseksi merkityt tiedot, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Asiakirjatiedustelut osoitetaan osoitteeseen kirjaamo@tampere.fi.

Hankinnan valmistelijoina toimivat kulttuurin palveluryhmästä kehittämisspäällikkö Anna Szalay ja kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen sekä konsernihallinnon vetovoima- ja edunvalvonta -ryhmästä kaupunkibrändi- ja markkinointijohtaja Iina Ojala.

Sopimus sitoo palveluntuottajaa heti allekirjoittamishetkestä lukien, mutta tilaajaa vasta, kun viranhaltijapäätös on lainvoimainen.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii Sivistyspalveluiden palvelualueen johtaja. Vakanssia hoitaa tällä hetkellä Lauri Savisaari. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 25 925 euroa vuodessa eli 25 925 euroa sopimuskauden aikana.

Konsernihallinnon vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän johtaja on (25.3.2026) 18 §:n mukaan päättänyt kilpailutusta koskeva pientyöyhteistyöstä koskien kehittämistarpeiden kartoitusta Tampereen kaupungin tuottamista ja tukemista kulttuurifestivaaleista sekä suurista kulttuuri- ja kaupunkitapahtumista TRE:1602/02.07.01 /2026. Hankinta toteutetaan yhteistyössä kulttuurin palveluryhmän ja konsernihallinnon kaupunkibrändi ja tapahtumat -yksikön kesken, ja vain toinen yksiköistä tekee hankintalain mukaisen hankintapäätöksen. Tehdyllä päätöksellä hankinnan toimivaltaiseksi viranhaltijaksi on todettu sivistyspalveluiden palvelualueen johtaja. Hallintosäännön (2.9.2025) 34 §:n 4 kohdan mukaan palvelualueen johtaja päättää palvelualueensa osalta irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa.

Tiedoksi

Tarjoajat, Lauri Savisaari, Anna-Kaisa Heinämäki, Marianna Lehtinen, Anna Szalay, Venla Moisala, Ilona Kyykoski, Susanna Lundström, Riikka Kolkkala, Annika Suorsa, Iina Ojala, Iitu Nieminen

Liitteet:

1 Vertailutaulukko

Allekirjoitus

Johtaja Lauri Savisaari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä Tampereen kaupungin verkkosivuilla 3.5.2026 www.tampere.fi

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 30.4.2026

Muutoksenhakuviranomaisen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan sivistyspalvelujen palvelualueen johtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere

Tampere

Johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue

Ote viranhaltijapäätöksestä

30.04.2026

4 (6)

§ 50

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

30.04.2026

Pirjo-Liisa Länkinen
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 50

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.